ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации Вышестеблиевского сельского поселения

Темрюкского района

от 29.08.2024 г. № 202

**ПОРЯДОК**

**принятия решений о признании безнадежной к взысканию**

**задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского**

**поселения Темрюкского района**

1. **Общие положения**

1.1. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района (далее -Порядок) устанавливает случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района (далее -безнадежной задолженности), определяет перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района, а также порядок действий комиссии по поступлению и выбытию активов, по расследованию причин порчи, пропажи, инвентаризации материальных ценностей администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района (далее - Комиссия) при подготовке решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района.

1.2. Для целей настоящего Порядка под задолженностью понимается недоимка по платежам в бюджет, главным администратором доходов по которым в установленном порядке является администрация поселения.

Настоящий Порядок не распространяется на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, на денежные обязательства перед публично-правовым образованием.

**2. Случаи признания безнадежной к взысканию задолженности**

2.1. Платежи в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района (далее - бюджет), не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

2.1.1. смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2.1.2. признания банкротом индивидуального предпринимателя плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества должника;

2.1.3. признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом»;

2.1.4. ликвидации организации -плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

2.1.5. применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

2.1.6. вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года №229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

- судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

2.1.7. исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия, ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительная задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

2.2. Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 2.1 настоящего Порядка, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

2.3. Действие настоящего Порядка распространяется на задолженность по платежам в бюджет, возникшую:

* из договоров и иных сделок;
* из судебных решений;
* вследствие причинения вреда;

- по иным основаниям в соответствии с законом и (или) иными нормативно-правовыми актами, порождающими гражданские права и обязанности.

**3. Перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности**

3.1. В перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании входят:

а) выписка из отчетности главного администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

б) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по неналоговым платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

в) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет предоставляют уполномоченные органы в том числе:

- документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

- судебный акт о завершении конкурсного производства или завершения реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом-плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

- судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;

- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации- плательщика платежей в бюджет;

- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица -плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

- акт об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

- постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

- судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

- постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

**4. Порядок действий комиссии по поступлению и выбытию активов Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района (далее - Комиссия) в целях подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности, а также сроки подготовки таких решений**

4.1. Инициатором рассмотрения Комиссией вопроса о признании безнадежной к взысканию задолженности выступает администратор доходов (далее - уполномоченный орган) Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района, при наступлении одного из случаев, предусмотренных пунктами 2.1 и (или) 2.2 настоящего Порядка, и наличии документов, подтверждающих возникновение соответствующего основания для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности.

4.2. Основанием для инициирования признания безнадежной задолженности могут являться обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, направленные уполномоченному органу, указывающие на обстоятельства, изложенные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

4.3. Лицо, указанное в п. 4.1., выявляет наличие задолженности, принимает все возможные меры к ее взысканию и в случаях, когда такие меры не привели к взысканию задолженности, и при наличии оснований для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности, предусмотренных пунктами 2.1 и (или) 2.2 настоящего Порядка, осуществляет сбор и (или) оформление необходимых документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, и направляет соответствующий пакет документов в Комиссию для рассмотрения в целях подготовки решения о признании (отказе в признании) задолженности безнадежной к взысканию.

4.4. Комиссия проводит заседания в целях подготовки решений о признании (отказе в признании) безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет в соответствии с Положением о Комиссии, утверждаемым постановлением Администрации поселения.

4.5. Комиссия осуществляет рассмотрение представленных лицом, указанным в п. 4.1., документов на заседании Комиссии.

Заседания Комиссии в течение финансового года проводятся по мере необходимости, но не позднее 30 дней со дня поступления в Комиссию документов, предусмотренных пунктом 4.3. настоящего Порядка.

4.6. По результатам рассмотрения документов Комиссия на заседании принимает одно из следующих решений (далее — Решение Комиссии):

- о признании задолженности безнадежной к взысканию (в случае отсутствия оснований для отказа, предусмотренных настоящим пунктом);

- об отказе в признании задолженности безнадежной к взысканию (в случае наличия оснований для отказа, предусмотренных настоящим пунктом).

Основаниями для отказа в признании задолженности безнадежной к взысканию являются:

- несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка;

- принятие уполномоченным должностным лицом не всех возможных мер к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

- представленные документы не подтверждают возникновения случаев признания безнадежной к взысканию задолженности, указанных в пунктах 2.1 и (или) 2.2 настоящего Порядка.

Решение об отказе в признании задолженности безнадежной к взысканию не препятствует повторному рассмотрению Комиссией вопроса о возможности признания вышеуказанной задолженности безнадежной к взысканию.

4.7. Решение Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии актом по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее — Акт).

Подписание Акта председателем и членами Комиссии осуществляется в порядке, установленном Положением о Комиссии, утверждаемым постановлением Администрации поселения.

4.8. Акт, утверждается главой Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

4.9. Акт в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения главой Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района направляется секретарем Комиссии в финансовый отдел администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района для организации в установленном порядке:

- операций по списанию в текущем финансовом году в бюджетном (бухгалтерском) учете признанной безнадежной к взысканию задолженности и в случае необходимости внесения изменений в решение о бюджете администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района на соответствующий финансовый год (в случае принятия Комиссией решения о признании задолженности безнадежной к взысканию);

- дальнейшей работы по взысканию задолженности по платежам в бюджет либо по устранению замечаний, явившихся основанием для отказа в признании задолженности безнадежной к взысканию (в случае принятия Комиссией решения об отказе в признании задолженности безнадежной к взысканию).

4.10. Финансовый отдел администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района, в случае обнаружения фактов отмены судебных или иных актов, послуживших основанием для признания задолженности безнадежной к взысканию и ее списания, в течение 10 рабочих дней подготавливает соответствующий пакет документов и направляет его в Комиссию для рассмотрения в целях подготовки решения об отмене решения о признании задолженности безнадежной к взысканию и восстановлении такой задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете.

4.11. В целях подготовки решения, указанного в пункте 4.10 настоящего Порядка, Комиссия проводит заседание в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии, утверждаемым постановлением администрации поселения.

В случае, если представленные на рассмотрение Комиссии документы подтверждают факт отмены судебных или иных актов, послуживших основанием для признания задолженности безнадежной к взысканию и ее списания, Комиссия принимает решение об отмене решения Комиссии о признании задолженности безнадежной к взысканию и восстановлении такой задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете. В противном случае Комиссией принимается решение об отказе в восстановлении задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете.

Решения Комиссии, указанные в абзаце втором настоящего пункта, оформляются, подписываются и утверждаются в порядке, предусмотренном пунктами 4.7. и 4.8. настоящего Порядка.

Акт в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения главой Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района направляется секретарем Комиссии в финансовый отдел администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района для:

-организации в установленном порядке операций по восстановлению задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете и в случае необходимости внесения изменений в решение о бюджете администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района на соответствующий финансовый год, а также работы по взысканию задолженности в установленном порядке (в случае принятия Комиссией решения об отмене решения Комиссии о признании задолженности безнадежной к взысканию и восстановлении такой задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете);

- учета в работе (в случае принятия Комиссией решения об отказе в восстановлении задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете).

Глава Вышестеблиевского сельского

поселения Темрюкского района П.К.Хаджиди

Приложение № 1

к Порядку принятия решений о

признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района

**ВЫПИСКА**

**из отчетности главного администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование юридического лица, ИНН, КПП или

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия , имя отчество физического лица, ИНН)

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года задолженность по уплате платежей в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование платежа, КБК)

Составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(рублей, копеек)

(сумма цифрами и прописью)

В том числе:

Основной долг в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(рублей, копеек)

Пени в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(рублей, копеек)

(сумма цифрами и прописью)

Период образования безнадежной к взысканию задолженности составляет с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года.

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Глава Вышестеблиевского сельского

поселения Темрюкского района П.К.Хаджиди

Приложение № 2

к Порядку принятия решений о

признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района

**Справка**

**администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по неналоговым платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района**

1. Сведения о должнике:

Наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

Ф.И.О. физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН ИНН KПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес местонахождения (адрес проживания для физического лица)

2. Основания возникновения задолженности, сумма, вид (основной долг, проценты, пени, штрафы) и дата образования задолженности (период образования задолженности по договорным обязательствам)

3. Основания для признания задолженности по неналоговым платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района безнадежной к взысканию

4. Сведения о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Сведения о наличии или отсутствии возможностей и (или) перспектив по принятию мер по взысканию задолженности, в том числе с лиц, на которые законом или иными правовыми актами возложено исполнение обязательства должника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: \_\_\_\_\_ \_\_

Руководитель структурного подразделения администрации Вышестеблиевского сельского поселения

Темрюкского района

(подпись) (расшифровка подписи)

Специалист, составивший справку

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Глава Вышестеблиевского сельского

поселения Темрюкского района П.К.Хаджиди

Приложение № 3

к Порядку принятия решений о

признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

АКТ № \_\_\_\_\_\_\_

О признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района, главным администратором доходов по которым является администрация Вышестеблиевского сельского поселения; <\*>/о восстановлении задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете <\*\*> от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г.

В соответствии с Порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района, главным администратором доходов по которым является администрация Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района, утвержденным постановлением администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_ (далее — Порядок), рассмотрев представленные документы, комиссия по поступлению и выбытию активов (далее — Комиссия) решила:

признать/(отказать в признании) безнадежной к взысканию

(указать нужное)

задолженность по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района, главным администратором доходов по которым является администрация Вышестеблиевского сельского поселения; <\*>; отменить решение Комиссии о признании задолженности безнадежной к взысканию и восстановить задолженность в бюджетном (бухгалтерском) учете/отказать в восстановлении задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете <\*\*> \_\_\_\_\_\_\_\_

(указать нужное)

1.(полное наименование организации, Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя)

2.ИНН налогоплательщика-организации,

3.основной государственный регистрационный номер организации,

4.код причины постановки на учет налогоплательщика-организации

5.ИНН физического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии)

в сумме рублей, в том числе:

(сумма цифрами) (сумма прописью)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения  о  платеже, по  которому возникла  задолженность | Код классификации  доходов  бюджетов  РФ, по которому  учитывается  задолженность по  платежам в бюджет Вышестеблиевского  сельского  поселения, главным  администратором  доходов по которым является  Администрация Вышестеблиевского  сельского  поселения; его  наименование | Дата возникновения  задолженности | Сумма безнадежной к  взысканию  задолженности,  всего  (руб.) | в том числе: | | | Дата принятия  решения  о  признании  задолженности  безнадежной к  взысканию <\*\*> | Дата списания  задолженности,  признанной  безнадежной к  взысканию <\*\*> |
|  | | |
| вид дохо да | пени | штрафы |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Основания для отказа в признании задолженности безнадежной к взысканию (со ссылкой на конкретное основание для отказа, предусмотренное пунктом 4.6 Порядка) <\*>:

Основания для отказа в восстановлении задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете <\*\*>:

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии: (Ф.И.О., подпись)

Члены комиссии: (Ф.И.О., подпись)

Секретарь комиссии: (Ф.И.О., подпись)

———————————

<\*> Заполняется в случае рассмотрения Комиссией вопроса о признании (отказе в признании) задолженности безнадежной к взысканию.

<\*\*> Заполняется в случае рассмотрения Комиссией вопроса о восстановлении задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете.

Глава Вышестеблиевского сельского

поселения Темрюкского района П.К.Хаджиди

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к постановлению администрации Вышестеблиевского сельского поселения

Темрюкского района

от 29.08.2024 г. № 202

**СОСТАВ**

**КОМИССИИ ПО ПОСТУПЛЕНИЮ И ВЫБЫТИЮ АКТИВОВ**

Председатель комиссии – глава администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района

Заместитель председателя комиссии – начальник финансового отдела администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района

Секретарь комиссии – главный бухгалтер МКУ «Вышестеблиевская ЦБ»

Члены комиссии:

Начальник общего отдела администрации Вышестеблиевского сельского поселения

Ведущий специалист финансового отдела администрации Вышестеблиевского сельского поселения

Глава Вышестеблиевского сельского

поселения Темрюкского района П.К.Хаджиди

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к постановлению администрации Вышестеблиевского сельского поселения

Темрюкского района

от 29.08.2024 г. № 202

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по поступлению и выбытию активов

Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности комиссии по поступлению и выбытию активов Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района по рассмотрению вопросов признания (отказа в признании) безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения, главным администратором доходов по которым является администрация Вышестеблиевского сельского поселения (далее соответственно — Комиссия, администратор доходов, безнадежная к взысканию задолженность), восстановления списанной задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](http://offline/ref=F509F853A186285D0BA4D3D21450A5388C7C9A39E8BBC036EA09FCAD032F2B75BC21D56BADF7EF12145DBCPBdBM) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](http://offline/ref=F509F853A186285D0BA4CDDF023CF930887FC331E2E99E6BE408F4FF542F7730EA28DF3CE2B3BD01175EA0BAD5A7AC8CE9PBd0M) Вышестеблиевского сельского поселения, а также настоящим Положением и Порядком принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения, (далее — Порядок).

2. Основные функции Комиссии

Основными функциями Комиссии являются:

2.1. Рассмотрение, в том числе проверка и анализ, представленных документов в целях принятия решения о признании (об отказе в признании) задолженности безнадежной к взысканию;

2.2. Принятие решений о признании (об отказе в признании) безнадежной к взысканию задолженности;

2.3. Рассмотрение, в том числе проверка и анализ, представленных документов в целях принятия решения об отмене решения о признании задолженности безнадежной к взысканию и восстановлении такой задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете либо об отказе в восстановлении задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете;

2.4. Принятие решений об отмене решения о признании задолженности безнадежной к взысканию и восстановлении такой задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете либо об отказе в восстановлении задолженности в бюджетном (бухгалтерском) учете.

3. Права Комиссии

Комиссия в соответствии с основными функциями имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции.

3.2. Запрашивать в установленном порядке у учреждений и организаций необходимые для деятельности Комиссии материалы.

3.3. Приглашать для участия в работе Комиссии и заслушивать представителей учреждений и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссию возглавляет председатель комиссии, а в его отсутствие — заместитель председателя комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату, время и место проведения заседания Комиссии определяет ее председатель либо лицо, исполняющее его обязанности, но не позднее 30 дней со дня поступления соответствующих документов на рассмотрение.

4.3. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет секретарь Комиссии. Секретарь Комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии путем направления в адрес членов Комиссии письменного приглашения (телефонограммы) и копий документов, представленных в Комиссию на рассмотрение. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку документов для заседания Комиссии, организует проведение заседания Комиссии, ведет и оформляет протокол заседания Комиссии, оформляет актом решение комиссии. В период отсутствия секретаря его обязанности выполняет один из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии.

4.4. Проект протокола заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии в течение 3 рабочих дней, следующего за днем проведения заседания Комиссии, и подписывается председателем Комиссии или лицом, исполняющим его обязанности, и секретарем Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

4.6. Решения Комиссии, предусмотренные пунктами 2.2 и 2.4 настоящего Положения, принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, включая председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и секретаря Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.7. Решение Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии оформляется секретарем Комиссии актом по форме согласно приложению № 3 к Порядку (далее — Акт) и направляется им на подписание председателю Комиссии и всем членам Комиссии, присутствовавшим на заседании.

Председатель Комиссии и члены Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня получения Акта подписывают его и возвращают секретарю Комиссии.

При несогласии с принятым Комиссией решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к принятому решению.

4.8. Копии протокола заседания Комиссии и Акта рассылаются секретарем Комиссии всем членам Комиссии в течение 5 рабочих дней после утверждения Акта Главой поселения.

4.9. Хранение протоколов Комиссии, актов и иных документов и материалов, поступивших на рассмотрение в Комиссию, обеспечивается Председателем Комиссии в установленном порядке.

Глава Вышестеблиевского сельского

поселения Темрюкского района П.К.Хаджиди

Приложение № 1

к Положению о комиссии по поступлению и выбытию активов

Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района

**ПРОТОКОЛ**

**комиссии по поступлению и выбытию активов** **Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района**

"\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. ст. Вышестеблиевская

Состав комиссии:

- (Председатель Комиссии)

- (Секретарь комиссии)

- (Член Комиссии)

- (Член Комиссии)

- (Член Комиссии)

Основание заседания Комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

На заседании присутствует \_\_\_\_\_ члена Комиссии, заседание правомочно.

Повестка очередного заседания:

1. Принятие решения по вопросу о признании задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района безнадежной к взысканию.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации (ФИО физического лица)

ИНН/ОГРН/КПП организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или ИНН физического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование платежа, по которому возникла задолженность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код бюджетной классификации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма задолженности по платежам в бюджет признанная безнадежной к взысканию)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма задолженности по пеням и штрафам, признанная безнадежной к взысканию в бюджет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код бюджетной классификации, по которому учитывается задолженность по пеням и штрафам в бюджет)

Меры, принятые к ее погашению:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района безнадежной к взысканию Комиссия приняла решение:

- признать задолженность по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района безнадежной к взысканию;

или

- отказать в признании задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в бюджет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района безнадежной к взысканию.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Глава Вышестеблиевского сельского

поселения Темрюкского района П.К.Хаджиди