|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  Вышестеблиевского селького  поселения Темрюкского района  от 13.11.2019 г. № 254 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по проведению**

**Всероссийской переписи населения 2020 года**

**на территории Вышестеблиевского сельского поселения**

**Темрюкского района**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района (далее – Комиссия) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района и обеспечения ее взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Темрюкском районе по вопросам проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования Темрюкский район(далее – перепись населения).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и администрации муниципального образования Темрюкский район, а также настоящим Положением.

**2. Задачи Комиссии**

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Обеспечение согласованных действий администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района и ее взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Темрюкском районе, иных органов и организаций по подготовке и проведению переписи населения.

2.2. Анализ проблем, возникающих при подготовке и проведении переписи населения.

2.3. Подготовка предложений по вопросам организации и проведения переписи населения.

2.4. Иные задачи, связанные с подготовкой и проведением переписи населения.

**3. Полномочия Комиссии**

Комиссия для решения возложенных на нее задач:

3.1. Обеспечивает взаимодействие администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Темрюкском районе, иными органами и организациями в ходе подготовки и проведения переписи населения и обработки ее материалов.

3.2. Заслушивает на заседаниях Комиссии сообщения членов Комиссии, а также приглашенных лиц.

3.3. Рассматривает вопросы:

привлечения организаций различных организационно-правовых форм к работе по подготовке и проведению переписи населения;

проведения переписи отдельных категорий населения;

обеспечения безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений о населении, сохранности переписных листов и иных документов переписи населения;

поощрения физических и юридических лиц, принимавших активное участие в подготовке и проведении переписи населения.

3.4. Оказывает содействие органам государственной статистики в своевременном выполнении работ по проведению переписи населения.

3.5. Комиссия имеет право:

направлять в администрацию Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района, органы местного самоуправления городского и сельских поселений Темрюкского района, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Темрюкском районе, иные органы и организации рекомендации по вопросам проведения переписи населения;

принимать решения, необходимые для обеспечения проведения переписи населения;

заслушивать информацию должностных лиц администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района, органов местного самоуправления Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Темрюкском районе, иных органов и организаций, ответственных за выполнение мероприятий, связанных с проведением переписи населения,по вопросам подготовки и проведения переписи населения;

привлекать в установленном порядке к работе Комиссии представителей администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района, органов местного самоуправления городского и сельских поселений Темрюкского района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Темрюкском районе, представителей научных и религиозных организаций и общественных объединений, а также средств массовой информации;

создавать рабочие группы для рассмотрения вопросов, связанных с решением возложенных на Комиссию задач.

3.6. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района. В состав Комиссии входят представители администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района, органов местного самоуправления Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Темрюкском районе, иных органов и организаций.

3.7. Председатель Комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии) руководит деятельностью Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об уточнении и обновлении состава Комиссии, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

3.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комиссии.

3.9. Секретарь Комиссии организует проведение заседания Комиссии, формирует повестку дня заседания, информирует членов Комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол ее заседания.

3.10. Повестка дня заседания Комиссии утверждается председателем Комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии).

3.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии без права замены.

3.12. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

3.13. Подготовку и организацию заседаний Комиссии, а также решение текущих вопросов деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

3.14. Решение о прекращении деятельности Комиссии принимается постановлением администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района.

3.15. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется общим отделом администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района

Заместитель главы

Вышестеблиевского сельского

поселения Темрюкского района Н.Д. Шевченко