

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
администрации Вышестеблиевского
сельского поселения Темрюкского
муниципального
района Краснодарского края
от 24.09.2026 г. № 191

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе
Вышестеблиевского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края
«Эффективное муниципальное управление»

ПОДПРОГРАММА

«Расходы на обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии (обеспечение ведения бухгалтерского учета)»

ПАСПОРТ

подпрограммы

«Расходы на обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии (обеспечение ведения бухгалтерского учета)»»

Координатор подпрограммы	МКУ Вышестеблиевская централизованная бухгалтерия Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района
Участники подпрограммы	МКУ Вышестеблиевская централизованная бухгалтерия Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района
Цель подпрограммы	создание полноценных условий для эффективного обеспечения выполнения работ по организации и ведению бюджетного, бухгалтерского и налогового учета учреждений, подведомственных Администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края
Задачи подпрограммы	повышение качества ведения учета и составления отчетности на основе единой методологии, позволяющей стандартизировать учетные процедуры от момента создания первичного документа до

	формирования отчетности; - автоматизация бухгалтерского (бюджетного) учета на основе современных программ и технологий, унификация требований к программному обеспечению. Качественное выполнения работ по организации и ведению бюджетного, бухгалтерского и налогового учета следующих муниципальных организаций: 1. Администрация Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края; 2. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вышестеблиевская централизованная клубная система» Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района; 3. Муниципальное казенное учреждение «Производственно-эксплуатационный центр» Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района с правами юридического лица; 4. Муниципальное казенное учреждение «Вышестеблиевская централизованная бухгалтерия» Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского района; 5. Совет Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края				
Перечень целевых показателей подпрограммы	- объем заключенных договоров на материально-техническое обслуживание администрации; - объем выполненных услуг для администрации Вышестеблиевского сельского поселения				
Проекты и (или) программы	Не предусмотрено				
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2026				
Объем финансирования подпрограммы, тыс. рублей	всего	в разрезе источников финансирования			
Годы реализации		федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
2026 год реализации	4623,9	0,0	0,0	4623,9	0,0
Всего	4623,9	0,0	0,0	4623,9	0,0
расходы, связанные с реализацией проектов или программ					
1-й год реализации	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края					

1-й год реализации	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1. Перечень мероприятий подпрограммы

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

«Расходы на обеспечение деятельности централизованной бухгалтерии (обеспечение ведения бухгалтерского учета)»

№ п/п	Наименование мероприятия	Статус	Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				Непосредственный результат реализации мероприятия	Заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель
				всего	в разрезе источников финансирования				
					федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Цель	создание полноценных условий для эффективного обеспечения выполнения работ по организации и ведению бюджетного, бухгалтерского и налогового учета учреждений, подведомственных Администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края								
1.1	Задача	повышение качества ведения учета и составления отчетности на основе единой методологии, позволяющей стандартизировать учетные процедуры от момента создания первичного документа до формирования отчетности; - автоматизация бухгалтерского (бюджетного) учета на основе современных программ и технологий, унификация требований к программному обеспечению. Качественное выполнения работ по организации и ведению бюджетного, бухгалтерского и налогового учета муниципальных организаций								
1.1.1	Заработная плата и начисления (211, 213)		2026 год	4476,9	0,0	0,0	4476,9	0,0	Выплата з/платы	МКУ «Вышестеблиевская централизованная бухгалтерия»
			всего	4476,9	0,0	0,0	4476,9	0,0	х	
1.1.3	Прочие услуги (226)		2026 год	27,0	0,0	0,0	27,0	0,0	Сдача отч. экология, переплет,	МКУ «Вышестеблиевская централизованная

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
									обучение	бухгалтерия»
			всего	27,0	0,0	0,0	27,0	0,0		
1.1.4	Прочие расходы (290)		2026 год	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	Налоги	МКУ «Вышестеб-лиевская централизованная бухгалтерия»
			всего	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0		
1.1.5	Увеличение стоимости материальных запасов (340)		2026 год	17,0	0,0	0,0	17,0	0,0	Приобретение картриджей, бумага, переплет	МКУ «Вышестеб-лиевская централизованная бухгалтерия»
			всего	17,0	0,0	0,0	17,0	0,0		
	Итого		2026 год	4623,9	0,0	0,0	4623,9	0,0	х	х
			всего	4623,9	0,0	0,0	4623,9	0,0		

2. Механизм реализации подпрограммы

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
- несет ответственность за реализацию подпрограммы в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию;
- с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по мероприятиям подпрограммы, их исполнителей, механизма реализации подпрограммы;
- организует нормативное правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;
- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;
- осуществляет разработку плана реализации подпрограммы;
- осуществляет ведение ежеквартальной, годовой отчетности по реализации подпрограммы;
- осуществляет контроль за выполнением и ходом реализации подпрограммы в целом;
- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальной программой (подпрограммой).

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

- ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в целях мониторинга реализации мероприятий подпрограммы, представляют координатору подпрограммы заполненные отчетные формы, утвержденные нормативно-правовым актом администрации Вышестеблиевского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края;
- ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют в адрес координатора подпрограммы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Директор МКУ «Вышестеблиевская ЦБ»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат
3BCA014AF0F4E38181CECCDD2FD7DE75
Действителен с 26.12.2025 по 21.03.2027
Владелец АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЫШЕСТЕБЛИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

С.А. Ходжаева